CAPA (Services aux personnes et vente en espace rural)

CORRIGÉ NON OFFICIEL

Proposition de corrigé rédigée par FormaV avec l'aide d'outils d'intelligence artificielle. Elle peut contenir des erreurs et ne remplace ni le corrigé ni le barème officiels de l'examen.

Les sujets officiels des sessions passées et nos sujets d'entraînement sont classés sur https://capasapver.fr/annales-sujets-et-corriges

Document mis en ligne par FormaV®. Reproduction ou diffusion sans autorisation interdite.

capa-sapver — Réaliser des activités de vente — Sujet blanc

Entraînement original · aucune session d’examen

Code sujet **Code pédagogique prepa-capa-sapver-e6---r-aliser-des-activit-s-de-vente-73b39631**

Durée indicative : 120 min

Proposition de corrigé pédagogique • FormaV

Sujet blanc original FormaV. Contexte, entreprises, documents techniques et données de travail fictifs à visée pédagogique. Ce document ne constitue ni une annale de session ni un sujet ou corrigé officiel. Les attendus d’une réalisation pratique décrivent une démarche et des critères de contrôle ; ils ne remplacent pas une prestation en atelier.

Se repérer dans le corrigé

Étude 1 — Étude professionnelle 1 — Réorganiser et contrôler le rayon
8 réponses • PDF source, p. 2, PDF source, p. 3, PDF source, p. 4, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7

Étude 2 — Étude professionnelle 2 — Accueillir, conseiller et réaliser une vente simulée
8 réponses • PDF source, p. 3, PDF source, p. 4, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7, PDF source, p. 8

« PDF source » désigne la page physique du fichier. Quand le pied de page est lisible, le numéro imprimé est indiqué entre parenthèses. Chaque réponse rappelle la consigne, explique la démarche et donne le résultat.

FormaV - document d'entraînement non officiel

Étude 1

28.0 points

Étude professionnelle 1 — Réorganiser et contrôler le rayon

Question 1.1.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 6

> En comparant le plan demandé et l'état relevé dans D1, indiquez les deux erreurs de positionnement ou de présentation déjà observées dans le rayon. Pour chacune, précisez le changement à effectuer conformément au plan.

Je compare l'état décrit dans D1 au plan demandé. Les lentilles sont sur l'étagère du milieu, alors qu'elles doivent être sur celle du bas. Un pack de compote est tourné sur le côté, alors que les étiquettes doivent être lisibles depuis l'allée.

Je déplacerais donc les lentilles vers leur zone prévue en bas et réorienterais le pack de compote pour rendre son étiquette visible depuis l'allée. Le pack abîmé doit être traité à part selon les consignes de D3.

RÉPONSE À RETENIR

Les deux erreurs retenues sont le mauvais emplacement des lentilles et l'orientation incorrecte d'un pack de compote. Les changements à effectuer sont de replacer les lentilles en bas et d'orienter l'étiquette de la compote vers l'allée.

Question 1.2.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 6

> Calculez la quantité cible en rayon pour chacune des quatre références de D1. Donnez chaque opération en unités de vente.

D'après D1, la quantité cible se calcule en multipliant les facings prévus par le nombre d'unités par facing :

- Miel : 2 facings × 3 pots par facing = 6 pots.
- Jus de pommes : 3 facings × 2 bouteilles par facing = 6 bouteilles.
- Compote : 2 facings × 4 packs par facing = 8 packs vendables.
- Lentilles : 2 facings × 3 sachets par facing = 6 sachets.

Chaque résultat est exprimé en unités de vente, conformément à la définition donnée dans D1.

RÉPONSE À RETENIR

Quantités cibles : 6 pots de miel, 6 bouteilles de jus, 8 packs de compote vendables et 6 sachets de lentilles.

Question 1.3.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 6

> À partir des quantités cibles et des stocks de D1, calculez le nombre d'unités à ajouter pour chacune des quatre références. Pour la compote, commencez par exclure le pack abîmé des six packs comptés en rayon, puis calculez l'ajout nécessaire pour atteindre la cible de packs vendables. Indiquez le total des unités à réassortir et vérifiez, référence par référence, si les réserves permettent ces ajouts.

Pour chaque référence, je soustrais le stock vendable présent de la quantité cible. Pour la compote, D1 demande d'abord d'exclure le pack abîmé : parmi les 6 packs comptés, il reste donc 5 packs intacts en rayon.

- Miel : 6 − 5 = 1 pot à ajouter. La réserve en contient 2 : elle suffit.

FormaV - document d'entraînement non officiel

- Jus : 6 − 2 = 4 bouteilles à ajouter. La réserve en contient 4 : elle suffit.
- Compote : 6 packs comptés − 1 pack abîmé = 5 packs intacts ; 8 − 5 = 3 packs à ajouter. La réserve en contient 3 packs intacts : elle suffit.
- Lentilles : 6 − 4 = 2 sachets à ajouter. La réserve en contient 2 : elle suffit.

Le total des ajouts est de 1 + 4 + 3 + 2 = 10 unités de vente. Les réserves permettent d'atteindre les quatre cibles.

> **RÉPONSE À RETENIR**
>
> À ajouter : 1 pot de miel, 4 bouteilles de jus, 3 packs intacts de compote et 2 sachets de lentilles. Total : 10 unités de vente. Chaque réserve suffit pour l'ajout prévu.

Question 1.4.

PDF source, p. 4, PDF source, p. 6

> Rédigez une liste ordonnée de quatre vérifications ou précautions à effectuer avant et pendant le réassort, en vous appuyant sur les consignes internes de D3. Chaque élément doit correspondre à une action distincte.

Avant et pendant le réassort, voici quatre actions distinctes, dans l'ordre :

1. Prendre connaissance du plan et des quantités avant de commencer.
2. Porter la tenue de travail prévue dans les consignes internes du cas.
3. Vérifier que le chariot est stable et que son plateau est libre.
4. Garder le passage client dégagé pendant le réassort.

Ces actions reprennent les consignes internes fictives de D3, sans les présenter comme des prescriptions générales.

> **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Les quatre précautions sont : consulter le plan et les quantités, porter la tenue prévue, vérifier le chariot et garder le passage client dégagé.

Question 1.5.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 3, PDF source, p. 4, PDF source, p. 6

> Pour le pack de compote à l'emballage écrasé, indiquez les actions à entreprendre, l'emplacement où le placer et la personne à prévenir. Justifiez votre décision à partir des consignes du dossier.

Dans le cas, le pack concerné est une compote de référence COMP-POM-4, lot CP507. Comme son emballage est écrasé, il ne doit pas être mis en avant ni remis en rayon. La conduite à suivre est de l'isoler sans le jeter dans la caisse propre de la réserve identifiée « À vérifier — ne pas remettre en rayon », puis d'en informer Mme Lenoir, responsable de rayon. Il faut transmettre le constat, sans décider soi-même si le produit peut être remis en vente : D3 réserve cette vérification au responsable.

> **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Isoler le pack abîmé dans la zone de contrôle en réserve, ne pas le remettre en rayon et prévenir Mme Lenoir afin qu'elle vérifie son état.

Question 1.6.

PDF source, p. 3, PDF source, p. 4, PDF source, p. 6

> Rédigez les éléments à inscrire dans la fiche de relevé de D3 pour le pack de compote abîmé : référence, lot, date

FormaV - document d'entraînement non officiel

portée sur la fiche, constat et action. Recopiez exactement les identifiants fournis.

Relevé proposé pour le cas, en recopiant les identifiants de D2 et en rapportant uniquement le constat fourni :

- Date et heure du contrôle : 24/10/2026, 9 h 10.
- Référence produit : COMP-POM-4.
- Lot : CP507.
- Date portée sur la fiche : « À consommer de préférence avant le 30/04/2027 ».
- Constat et action : coin de l'emballage écrasé ; pack à isoler dans la caisse propre de la réserve identifiée « À vérifier — ne pas remettre en rayon » ; ne pas le remettre en rayon et transmettre l'information à Mme Lenoir.
- Responsable destinataire : Mme Lenoir.

RÉPONSE À RETENIR

Référence COMP-POM-4 ; lot CP507 ; date « À consommer de préférence avant le 30/04/2027 » ; constat : un coin de l'emballage est écrasé ; action prévue : isolement dans la zone de contrôle en réserve, sans remise en rayon, et information de Mme Lenoir.

Question 1.7.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 4, PDF source, p. 6

Après le réassort, expliquez comment rendre les produits lisibles et accessibles conformément aux consignes du cas. Votre réponse doit mentionner l'orientation des étiquettes, le regroupement des références et le respect du plan des étagères.

Je respecterais le plan de D1 : miel sur l'étagère du haut ; jus et compotes sur celle du milieu, chacun dans sa zone ; lentilles sur celle du bas. Je regrouperais les produits par référence et orienterais les étiquettes vers l'allée afin qu'elles soient lisibles. Je laisserais aussi les prix visibles et ne déplacerais pas une référence dans la zone attribuée à une autre. Ces actions visent à garder les produits lisibles et accessibles conformément aux consignes du cas.

RÉPONSE À RETENIR

Regrouper les références, respecter les étagères et zones prévues dans le plan, orienter les étiquettes vers l'allée et ne pas masquer les prix.

Question 1.8.

PDF source, p. 3, PDF source, p. 4, PDF source, p. 7

Écrivez un bref message à Mme Lenoir signalant l'emballage écrasé. Le message doit contenir le produit concerné, le lot, le constat, l'action de mise à part et le fait que le produit n'est pas remis en rayon.

Message proposé à transmettre au moment de la mise à part :

Bonjour Mme Lenoir, j'ai constaté qu'un pack de compote COMP-POM-4, lot CP507, présente un coin d'emballage écrasé. Je le place dans la caisse de contrôle de la réserve identifiée « À vérifier — ne pas remettre en rayon ». Il n'est pas remis en rayon et ne sera pas proposé à la vente tant que son état n'aura pas été vérifié. Merci de vérifier son état.

RÉPONSE À RETENIR

Le message proposé contient la référence, le lot, le constat, l’emplacement de mise à part et la confirmation que le pack n’est pas remis en rayon.

FormaV - document d'entraînement non officiel

Étude 2

20.0 points

Étude professionnelle 2 — Accueillir, conseiller et réaliser une vente simulée

Question 2.1.

PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7

> Rédigez une formule d'accueil puis une question courte permettant de confirmer la demande de Mme Martin avant de l'accompagner dans son choix.

Dialogue proposé :

« Bonjour Madame, bienvenue. Si je comprends bien, vous souhaitez deux bouteilles d'un litre de jus de pommes sans sucres ajoutés et un pack de compotes. Est-ce bien cela ? »

La formule accueille la cliente et la question reformule sa demande avant de l'accompagner dans son choix.

> **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Formule d'accueil courtoise, suivie d'une question confirmant les produits, les quantités et le critère demandé.

Question 2.2.

PDF source, p. 3, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7

> Quel jus de pommes des fiches D2 correspond à la demande « sans sucres ajoutés » ? Citez la référence et la mention exacte qui justifie votre choix.

Je compare la demande de Mme Martin avec les fiches de D2. La référence JUS-POM-1L est un jus de pommes en bouteille d'un litre et la fiche porte la mention exacte « sans sucres ajoutés ».

> **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Référence : JUS-POM-1L. Mention justificative : « sans sucres ajoutés ».

Question 2.3.

PDF source, p. 3, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7

> Rédigez une réponse à la question de Mme Martin sur la différence entre le jus et le nectar. Utilisez uniquement les informations de D2 et signalez clairement toute limite des informations disponibles.

Réponse proposée : « D'après les fiches dont je dispose, la fiche du jus JUS-POM-1L indique comme ingrédient le jus de pommes et porte la mention "sans sucres ajoutés". Pour le nectar NECT-POM-1L, la fiche indique de l'eau, du jus de pommes et du sucre. Les fiches ne précisent ni les proportions ni d'autres différences de fabrication ; je ne peux donc pas vous en dire davantage à partir de ces informations. »

> **RÉPONSE À RETENIR**
>
> La différence indiquée par les fiches se limite aux ingrédients mentionnés : la fiche du jus indique le jus de pommes ; celle du nectar indique de l'eau, du jus de pommes et du sucre. Les proportions et autres caractéristiques ne sont pas fournies.

Question 2.4.

PDF source, p. 3, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7

> Mme Martin achète deux bouteilles JUS-POM-1L et un pack COMP-POM-4. Calculez le montant total à payer, en

FormaV - document d'entraînement non officiel

faisant apparaître le calcul et l'unité monétaire.

D'après D2, une bouteille JUS-POM-1L coûte 3,20 € et un pack COMP-POM-4 coûte 2,40 €. Je calcule d'abord le prix des deux bouteilles, puis j'ajoute le prix du pack : 2 × 3,20 € = 6,40 € ; 6,40 € + 2,40 € = 8,80 €.

RÉPONSE À RETENIR

Montant total à payer : 8,80 €.

Question 2.5.

PDF source, p. 3, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7

La cliente remet un billet de 10,00 €. Calculez la monnaie à lui rendre à partir du total obtenu à la question précédente. Montrez l'opération.

La cliente remet 10,00 €. Je soustrais le montant total de la vente : 10,00 € − 8,80 € = 1,20 €.

RÉPONSE À RETENIR

Monnaie à rendre : 1,20 €.

Question 2.6.

PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7

À partir du stock disponible annoncé dans D4, vérifiez si la commande de deux jus et un pack de compotes peut être servie. Indiquez les quantités disponibles et les quantités demandées pour chaque référence.

Je compare les quantités demandées au stock disponible annoncé dans D4 :

- JUS-POM-1L : 6 bouteilles disponibles pour 2 demandées ; le stock suffit.
- COMP-POM-4 : 8 packs intacts disponibles pour 1 demandé ; le stock suffit.

Le pack abîmé en zone de contrôle n'est pas compris dans le stock disponible pour la vente.

RÉPONSE À RETENIR

La commande peut être servie : 6 bouteilles de jus sont disponibles pour 2 demandées et 8 packs intacts de compote sont disponibles pour 1 demandé.

Question 2.7.

PDF source, p. 3, PDF source, p. 4, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7

Rédigez une réponse si Mme Martin demande si le pack de compote à l'emballage écrasé peut faire partie de son achat. Expliquez la conduite retenue et proposez une réponse fondée sur les informations de stock du dossier.

Réponse proposée : « Je ne peux pas vous proposer ce pack-ci : son emballage est écrasé et il doit rester à part dans la zone de contrôle jusqu'à vérification. Le dossier indique toutefois huit packs COMP-POM-4 intacts disponibles en rayon. Je peux vous en présenter un autre parmi ceux-ci si vous le souhaitez. »

Cette réponse applique la consigne interne d'écarter le pack abîmé et s'appuie sur le stock intact annoncé dans D4. Elle ne suppose pas qu'une vérification ultérieure a déjà eu lieu.

RÉPONSE À RETENIR

Le pack abîmé est exclu de la vente. Un pack intact peut être proposé parmi les huit packs disponibles en rayon.

FormaV - document d'entraînement non officiel

Question 2.8.

PDF source, p. 3, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7, PDF source, p. 8

> Rédigez une courte fin d’échange comprenant l’annonce du total, l’annonce de la monnaie rendue et une formule de prise de congé. Les deux montants doivent être cohérents avec vos calculs.

Fin d’échange proposée :

« Cela fait 8,80 €, s’il vous plaît. Sur votre billet de 10,00 €, je vous rends 1,20 €. Merci de votre visite, Madame, et bonne journée. »

> **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Total annoncé : 8,80 €. Monnaie rendue annoncée : 1,20 €. Les montants sont cohérents avec les calculs précédents.

Sujet : Sujet blanc original FormaV — prepa-capa-sapver-e6---r-aliser-des-activit-s-de-vente-73b39631
Supports documentaires vérifiés : https://chlorofil.fr/fileadmin/user_upload/02-diplomes/examens/epreuves-terminales/fiches-descript/fiches-capa/FE_capa_e6_sapver.pdf ; https://chlorofil.fr/fileadmin/user_upload/02-diplomes/referentiels/secondaire/capa/sapver/capa-sapver-ref-072015.pdf
© FormaV EI • Proposition de correction, distincte d'un corrigé officiel.

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.